

Клинцовская городская администрация
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей
дошкольного и младшего школьного возраста
ПРОГИМНАЗИЯ №1 г. Клинцы
Брянской области
ОГРН 1023201340843 ИНН 3203005313
243140, Россия, Брянская область, г.Клинцы, ул. Орджоникидзе, д. 95 – а
Телефон: 8(48336) 4 – 13 – 47, электронная почта: klnprogм@yandex.ru

№ 256

От 01.09.2026г

ПРИКАЗ

О профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в 2026 - 2027 учебном году

В целях исполнения Закона РФ № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», закона СК № 52-кз от 29 июля 2009 г. «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», на основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 11.06.2026 №764 «Об организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья в 2026 -2027 учебном году в образовательных организациях Брянской области», в рамках реализации Программы отдела образования Клинцовской городской администрации "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав на 2024-2028 годы», для профилактики правонарушений среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа «город Клинцы Брянской области», совершенствования работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав, обеспечению безопасности и сохранения жизни и здоровья, во исполнение приказа Отдела Образования Клинцовской городской администрации №295 от 31.08.2026

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за осуществление и отчет по работе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в МБОУ-Прогимназия №1 в 2026-2027 учебном году:

- по школе – заместителя директора по УВР Романишко Т.Л.;
- по детскому саду – заместителя директора по УВР Марковцеву Т.П.

2. Ответственным за осуществление и отчет по работе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в МБОУ-Прогимназия №1 в 2026-2027 учебном году заместителю директора по УВР Романишко Т.Л. и заместителю директора по УВР Марковцевой Т.П.:

2.1. Утвердить план работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2026-2027 учебный год (Приложение 1).

2.2. Организовать профилактическую работу в образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Обеспечить исполнение модуля «Профилактика и безопасность» рабочих программ воспитания МБОУ-Прогимназия №1 на 2026-2027 учебный год.

2.4. Взять под особый контроль организацию работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья обучающихся.

2.5. Обеспечить гарантии получения несовершеннолетними начального общего образования.

2.6. Внедрять в образовательный процесс профилактические программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.7. Обеспечить раннее выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, группы «риска», несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях.

2.8. Обеспечить раннее выявление и учет детей школьного возраста, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия с действенными мерами по их устранению.

2.9. Обеспечить межведомственное взаимодействие с учреждениями системы профилактики.

2.10. Обеспечить организацию в учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних, обеспечив 100% охват дополнительным образованием, внеурочной досуговой деятельностью и занятостью в каникулярное время обучающихся, стоящих на различных видах профилактического учёта с учетом контроля регистрации в системе «Навигатор».

2.11. Активизировать взаимодействие образовательной организации и учреждений дополнительного образования, культуры и спорта по организации работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах

или требующими особого педагогического внимания, в части привлечения их в объединения различной направленности и досуговую деятельность.

2.12. Участвовать в организации летнего отдыха, досуга и занятости обучающихся в пределах своей компетенции.

2.13. Обеспечить максимальный охват занятости обучающихся, стоящих на различных видах профилактического учёта, в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодёжи «Движение Первых», Орлята России, волонтерском движении.

2.14. Организовать информационно-просветительскую работу с детьми и родителями (законными представителями) несовершеннолетних, оказывать им соответствующую психолого-педагогическую и социально-правовую помощь в воспитании детей.

2.15. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по недопущению правонарушений.

2.16. Продолжить работу по функционированию в образовательной организации службы медиации (примирения).

2.17. Своевременно информировать отдел образования о любых фактах, связанных с нарушением законодательства в отношении несовершеннолетних, совершении противоправных действий обучающимися и обо всех чрезвычайных происшествиях с обучающимися.

2.18. Взять под личный контроль направление (ежемесячно, до 1 числа) в отдел образования информации (Приложение 2-3):

- о состоянии профилактической работы;
- о посещаемости (Приложение 4) ;
- о направлении в правоохранительные органы сообщений о совершенных преступлениях и правонарушениях, в том числе, в отношении несовершеннолетних лиц.

2.19. Организовать работу классных руководителей, воспитателей по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья обучающихся.

2.20. Обеспечить организацию индивидуальной профилактической работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, состоящими на различных видах учёта, проявляющими социальную дезадаптацию.

2.21. Организовать работу с родительской общественностью по проблемам воспитания детей.

2.22. Осуществлять ежедневный контроль за посещением занятий несовершеннолетними.

2.23. Организовать работу школьного Совета профилактики.

2.24. Осуществлять постоянный контроль за работой классных руководителей и воспитателей по организации воспитательной деятельности, направленной на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

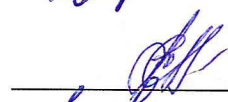
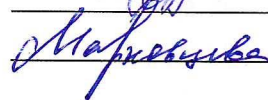
2.25. Обеспечить проведение социально-психологического тестирования и содействовать проведению медицинского профилактического осмотра несовершеннолетних в соответствии с законодательством.

2.26. Контроль за исполнением приказа оставляю за заместителем директора по УВР Т.Л. Романишко и заместителем директора по УВР Т.П. Марковцевой.

Директор

 И.П. Хлыст

С приказом ознакомлен(ы)

 Т.Л. Романишко
 Т.П. Марковцева

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ-Прогимназия №1
Приказ № _____
От «___» _____.2026г.
_____ И.П. Хлыст

**План работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в МБОУ- Прогимназия №1
на 2026 – 2027 учебный год**

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление с планом работы и взаимодействия педколлектива по вопросам профилактики.	Август	Заместители директора по УВР
2.	Согласование плана взаимодействия с ПДН МО МВД России «Клинцовский» на новый учебный год.	Август (далее работа по плану в течение года)	Заместители директора по УВР
3.	Инструктаж: первичный и вводный, режим занятий, правила внутреннего распорядка обучающихся.	Сентябрь	Заместители директора по УВР, Классные руководители
4.	Информирование отдела образования о поступивших случаях правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
5.	Участие во всероссийском конкурсе «Вместе против коррупции»	Сентябрь	Классный руководитель и обучающиеся 4 класс
6.	Проведение мероприятий по популяризации службы детского телефона доверия с единым общероссийским номером 8-800-2000-122, сервиса «Цифровой психолог».	в течение года	Заместитель директора по УВР, директор МБУ- КГЦППИМИСП
7.	Совместная реализация программы «Родительский абонемент» для родителей и обучающихся (план взаимодействия).	в течение года	Заместитель директора по УВР, директор МБУ- КГЦППИМИСП

8.	Организация и проведение заседаний Совета по профилактике (по плану) .	1 раз в четверть	Члены Совета по Профилактике, классные руководители
9.	Вовлечение обучающихся в детские общественные организации «Орлята России» и «Движение первых»	в течение года	Классные руководители Заместитель директора по УВР
10.	Организация выявления несовершеннолетних и семей, с признаками социально опасного положения, своевременное информирование соответствующих субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях и семьях, нуждающихся в помощи со стороны государственных органов с целью оказания им необходимой адресной помощи, обеспечения мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, организации и проведения с ними индивидуальной профилактической работы.	в течение года	Классные руководители Заместитель директора по УВР
11.	Контроль за организацией выявления и постановкой на учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
12.	Проведение «Дней профилактики».	ежемесячно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, ПДН
13.	Организация выявления и постановкой на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, ПДН
14.	Организация выявления и	в течение	Заместитель

	постановкой на учет детей, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством и другой противоправной деятельностью.	года	директора по УВР, Классные руководители, ПДН
15.	Сбор данных по классам и составление школьного социального паспорта	До 5 сентября	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
16.	Анализ занятости обучающихся в секциях и кружках ОУ и городских секциях, обеспечение 100% охвата занятостью (без перегрузки)	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
17.	Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по безопасности в сети Интернет	ежеквартально	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
18.	Проведение мероприятий по профилактике буллинга (травли)	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
19.	Организация работы школьной службы примирения (медиации)	В течение года	Заместитель директора по УВР, Члены службы медиации
20.	Оказание индивидуальной помощи родителям, испытывающим затруднения в предупреждении девиантного поведения детей.	по решению заседаний Советов профилактики, Службы медиации (примирения)	Заместитель директора по УВР, Члены службы медиации, Директор МБУ-КГЦППМИСП
21.	Оформление информационных тематических стендов и регулярное их обновление, размещение информации на сайте и госпабликах образовательной организации для родителей	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
22.	Проведение мероприятий, способствующих формированию и актуализации у учащихся здорового образа жизни. Просмотр видеофильмов, участие в Диктанте здоровья- Санпросвет	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, медсестра

23.	Организация проведения в образовательных организациях города межведомственной профилактической акции «Защитим детей вместе», операции «Подросток», «Безопасные каникулы» и др.	согласно постановлению КДНиЗП Брянской области	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
24.	Организация психолого-педагогической помощи и коррекционной работы с обучающимися, попавшими в «группу риска»	ноябрь 2026 – май 2027	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, директор МБУ-КГЦППМиСП
25.	Информирование несовершеннолетних и их родителей: об учреждениях и организациях, оказывающих психологическую, медицинскую, социальную, педагогическую помощь; о последствиях противоправного поведения и мерах ответственности, в том числе за правонарушения экстремистского и антиобщественного характера	в течение года	руководители образовательных организаций
26.	Индивидуальные беседы с родителями и обучающимися, семейные консультации по вопросам воспитания и обучения	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
27.	Организация проведения просветительских мероприятий для родителей по повышению родительских компетенций в вопросах воспитания и обучения детей, профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних, формированию здорового образа жизни	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
28.	Работа Школьного спортивного клуба	еженедельно	Заместитель директора по УВР, тренер
29.	Проведение Дня здоровья	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР, Классные

			руководители
30.	Проведение Дня театра	По плану ТЮЗ	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
31.	Организация работы в школе кружков, объединений по различным направлениям, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних, уделяв особое внимание каникулярному времени.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
32.	Проведение мероприятий по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних (беседы по пропаганде правовых знаний, проведение месячников, иные мероприятия по пропаганде правовых знаний и т.д.)	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
33.	Проведение рейдов в семьи учащихся.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
34.	Проведение психолого-педагогических консилиумов в общеобразовательных организациях и разработка индивидуальных планов сопровождения несовершеннолетних, попавших в «группу риска» по результатам психолого-педагогических мониторингов, совершивших правонарушения и семей, находящихся в социально-опасном положении, имеющих несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
35.	Проведение методических, психолого-педагогических семинаров для педагогов по вопросам профилактики деструктивных проявлений среди несовершеннолетних	в течение года	руководители образовательных организаций, директор МБУ- КГЦППМИСП

36.	Проведение индивидуальных и групповых психолого-педагогических консультаций с родителями и педагогами образовательных организаций по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.	в течение года	руководители образовательных организаций, директор МБУ-КГЦППМиСП
37.	Организация проведения мониторинга адаптации обучающихся 1 классов с целью выявления детей с школьной и социальной дезадаптацией и проведение коррекционной работы с дезадаптированными обучающимися	октябрь, ноябрь 2026 ноябрь 2026 – май 2027	Заместитель директора по УВР, Классные руководители директор МБУ-КГЦППМиСП
38.	Оказание индивидуальной психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители директор МБУ-КГЦППМиСП